Объявление

о проведении администрацией города Нижнего Новгорода конкурсного отбора для предоставления из бюджета города Нижнего Новгорода субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по выполнению работ, связанных с реализацией социально значимых проектов организаций, включенных в перечень победителей городского конкурса социальных проектов «Открытый Нижний» в 2024 году

Администрация города Нижнего Новгорода (далее - администрация) объявляет конкурсный отбор для предоставления из бюджета города Нижнего Новгорода субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по выполнению работ, связанных с реализацией социально значимых проектов организаций, включенных в перечень победителей городского конкурса социальных проектов «Открытый Нижний» (далее – конкурс, отбор, конкурсный отбор).

Конкурсный отбор проводится и субсидия предоставляется в соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 11.04.2024 № 2415 «Об утверждении Положения о реализации городского конкурса социальных проектов «Открытый Нижний» и порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат по выполнению работ, связанных с реализацией социально значимых проектов организаций, включенных в перечень победителей городского конкурса социальных проектов «Открытый Нижний» и отмене постановления администрации города Нижнего Новгорода от 24.05.2023 № 3244» (далее - Положение о конкурсе).

Организатор отбора - департамент социальных коммуникаций и молодежной политики администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент, Организатор конкурса).

Официальный сайт организатора конкурсного отбора: нижнийновгород.рф.

Адрес электронной почты: depcom@admgor.nnov.ru.

Место нахождения: ул. Суетинская, 1а, г. Нижний Новгород, 603000.

Телефон для получения консультаций по вопросам проведения конкурсного отбора и подготовки заявок: +7 (831) 467-11-17, доб. 7962, 7947 (в рабочие дни с 9.00 до 17.00).

Конкурсный отбор проводится в два этапа.

На первом этапе организатор конкурсного отбора осуществляет прием заявок **с 15 апреля по 15 мая 2024 года** на адрес электронной почты
konkurs-on2024@mail.ru.

Прием заявок на участие в отборе завершается в **18.00** по московскому времени в день окончания приема заявок. Информация и документы, поступившие в департамент после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у организации.

Не позднее 5-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, Организатор конкурса рассматривает документы, представленные лицом, подавшим заявку на участие в конкурсе, с целью установления соответствия требованиям Положения о конкурсе и принимает решение о признании организации-заявителя участником конкурса либо об отказе организации-заявителю в допуске к участию в конкурсе и отклонении заявки.

На втором этапе проведения конкурса экспертный совет оценивает проекты организаций-заявителей, признанных участниками конкурса, и определяет победителей. Члены экспертного совета оценивают проекты дважды — в заочном формате и на итоговом заседании экспертного совета. По результатам проведения заочного формата определяются участники конкурса, допущенные до участия в итоговом заседании экспертного совета.

В случае если для участия в конкурсе не поступило ни одной заявки либо все заявки отклонены согласно основаниям, предусмотренным Положением о конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

В случае поступления для участия в конкурсе единственной заявки такая заявка подлежит рассмотрению и оценке в соответствии с Положением о конкурсе. В указанном случае рейтинг участников конкурса не составляется.

Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятий социального проекта.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении, исходя из содержания социального проекта.

Оценка результата предоставления субсидии осуществляется на основании отчетов, представленных организациями — получателями субсидий.

Право на участие в конкурсе имеют некоммерческие организации, зарегистрированные в Российской Федерации в установленном законом порядке в качестве юридических лиц, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, политическими партиями, органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), при обязательном условии, что реализация социального проекта, обеспечиваемая средствами субсидии, осуществляется на территории города Нижнего Новгорода.

На первое число месяца, в котором объявлен конкурсный отбор, организация-заявитель должна соответствовать следующим условиям:

— организация-заявитель не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которой является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

— организация-заявитель не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](http://ivo.garant.ru/#/document/2540400/entry/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

— организация-заявитель не должна получать средства из бюджета города Нижнего Новгорода на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, связанные с реализацией социального проекта, представленного на конкурс.

— организация-заявитель не должна являться иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/404991865/entry/0) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

— у организации-заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

— организация-заявитель не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не должна быть введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

— в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации-заявителя.

— с целью подтверждения соответствия участников конкурса требованиям, указанным в [пункте](#P107) 4.2 настоящего Положения, организация-заявитель предоставляет обязательные приложения к заявке, перечень которых и требования к ним указанны в пункте 3.5 настоящего Положения.

Организация-заявитель, претендующая на получение субсидии, объем которой превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, но не более 1 000 000 (одного миллиона) рублей, должна быть зарегистрирована в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, более одного года до даты подачи конкурсной документации на получение субсидии.

Организация-заявитель, имеющая регистрацию в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, до одного года до даты подачи конкурсной документации на получение субсидии, может претендовать на предоставление субсидии, объем которой не превышает 500 000 (пятисот тысяч) рублей.

С целью подтверждения соответствия участников конкурса требованиям, указанным в разделе 4 Положения о конкурсе, и проведения дальнейших конкурсных процедур Организатор конкурса проводит прием и регистрацию документов на участие в конкурсе (конкурсной документации), подаваемых организациями-заявителями.

В состав конкурсной документации входят: заявка организации-заявителя (оформляется по форме, утвержденной Положением о конкурсе), обязательные приложения к заявке и мультимедийная презентация проекта.

Обязательные приложения к заявке на участие в конкурсе включают:

копию свидетельства о государственной регистрации организации-заявителя (в формате pdf).

выписку или копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за три месяца до дня предоставления конкурсной документации Организатору конкурса.

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации (в формате pdf).

копию устава или иного учредительного документа организации-заявителя со всеми внесенными изменениями и дополнениями (в формате pdf).

сведения об организации и информация о ее деятельности согласно приложению № 2 к Положению о конкурсе.

описание проекта по форме согласно приложению № 3 к Положению о конкурсе.

рабочий план-график реализации социального проекта (план выполнения запланированных мероприятий) по форме согласно приложению № 4 Положению о конкурсе.

смету расходов по социальному проекту (с обязательным пояснением к каждой статье расходов; все затраты исчисляются в рублях) по форме согласно приложению № 5 к Положению о конкурсе.

справку, подписанную руководителем организации-заявителя или уполномоченным лицом, содержащую на первое число месяца, в котором проводится конкурсный отбор, сведения, указанные в разделе 4 Положения о конкурсе, по форме согласно приложению № 6 к Положению о конкурсе.

письменное согласие участника конкурсного отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором по форме согласно приложению № 7 к Положению о конкурсе.

Мультимедийная презентация проекта подается в электронном виде в формате Microsoft Power Point или PDF с приложением других медиафайлов (при необходимости) и должна отражать:

цели и задачи проекта;

необходимые ресурсы и механизм реализации проекта;

смету проекта;

ожидаемые результаты (количественные и качественные);

информацию о деятельности организации;

опыт реализации проектов организации по данному направлению;

другие аспекты (по желанию конкурсанта).

Организация-заявитель вправе представить на конкурс только один проект, который должен быть реализован не позднее 30 ноября 2024 года.

Подаваемый на конкурс проект по своему названию и/или содержанию не должен дублировать проект, ранее являвшийся победителем городского конкурса социальных проектов «Открытый Нижний».

Проект, подаваемый на конкурс, по своему названию и/или содержанию не может являться частью другого проекта, подаваемого на конкурс (вне зависимости от источников финансирования мероприятий).

Обязателен собственный вклад организации-заявителя в реализацию социального проекта в размере не менее 10% от запрашиваемой суммы субсидии.

При наличии технических ошибок в заявке Организатор конкурса вправе вернуть заявку с приложенными документами на доработку, но не позднее двух рабочих дней до окончания срока подачи заявок, на адрес электронной почты, указанный в заявке.

Конкурсная документация может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения до дня окончания приема конкурсной документации путем официального письменного обращения организации-заявителя к Организатору конкурса.

Заявка может быть отклонена Организатором конкурса на стадии рассмотрения и оценки конкурсной документации при наличии следующих оснований:

* несоответствие организации-заявителя требованиям, установленным в разделе 4 Положения о конкурсе;
* несоответствие предоставленной организацией-заявителем конкурсной документации (заявка, обязательные приложения к заявке, мультимедийная презентация проекта) требованиям, установленным пунктом 3.3—3.6 Положения о конкурсе;
* несоответствие заявки организации и обязательных приложений к ней требованиям, установленным в пункте 3.8 Положения о конкурсе;
* недостоверность представленной организацией-заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
* подача организации-заявителя конкурсной документации после окончания срока, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Представленные на конкурс социальные проекты оцениваются членами экспертного совета в заочном формате и на итоговом заседании экспертного совета по двум группам критериев: основным и дополнительным.

|  |  |
| --- | --- |
| Основные критерии | Дополнительные критерии |
| * Актуальность проекта;
* Социальный эффект;
* Экономическая обоснованность;
* Значимость результатов проекта;
* Информационная обеспеченность проекта.
 | * Уровень квалификации исполнителей проекта;
* Инновационность решений социальных задач;
* Тиражируемость проекта.
 |

Социальные проекты оцениваются по каждому из основных критериев по пятибалльной шкале. За каждый дополнительный критерий выставляется 1 балл.

Организации-заявители, среднее арифметическое значение оценки проектов которых 16 и более баллов при заочной оценке проектов, представляют проекты на итоговом заседании экспертного совета, которое проводится в очном формате не позднее 28-го календарного дня со дня, следующего за днем окончания приема заявок.

При проведении итогового заседания экспертного совета каждому проекту выставляются баллы по основным и дополнительным критериям, которые суммируются в общий балл проекта.

На основании результатов оценки проектов формируется рейтинг участников конкурса, в соответствии с которым каждому участнику конкурса присваивается порядковый номер в порядке уменьшения величины общего балла проекта такого участника. Участнику конкурса, проект которого получил наибольший общий балл, присваивается первый номер.

В случае если несколько проектов имеют одинаковые общие баллы, меньший порядковый номер присваивается участнику конкурса, заявка которого на участие в конкурсе поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих проекты с одинаковыми общими баллами.

Победители конкурса определяются по результатам итогового заседания экспертного совета.

Победителями конкурса, получающими субсидии, признаются участники конкурса в последовательном порядке согласно порядковым номерам в рейтинге участников конкурса, начиная с первого места в рейтинге и до места, на котором исчерпывается лимит бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

В случае если участник конкурса занял место в рейтинге, на котором исчерпывается лимит бюджетных обязательств, но при этом остаток бюджетных средств не соответствует размеру запрашиваемой им субсидии, Организатор конкурса направляет такому участнику конкурса письменное уведомление не позднее, чем через пять рабочих дней после проведения конкурса, на адрес электронной почты, указанной организацией-заявителем в заявке, с предложением реализовать проект на оставшуюся сумму.

О своем решении участник конкурса извещает Организатора конкурса в письменном виде в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае положительного решения со стороны участника конкурса вместе с согласием Организатору конкурса направляются приведенные в соответствие с предложенной суммой на реализацию проекта рабочий план-график и смета проекта.

При отказе участника конкурса в реализации социального проекта на предложенную сумму или неполучением ответа такой участник не включается в перечень победителей конкурса.

Перечень победителей конкурса утверждается приказом департамента социальных коммуникаций и молодежной политики (Организатором конкурса) не позднее 5-го календарного дня, следующего за днем утверждения протокола итогового заседании экспертного совета.

Организации-заявители, вошедшие в перечень победителей конкурса, в течение пяти рабочих дней предоставляют Организатору конкурса на бумажном носителе документы (оригиналы и копии), указанные в подпунктах 3.3—3.6 Положения о конкурсе.

Количество победителей конкурса, получающих субсидии, ограничивается лимитом бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период). Общий размер субсидий, предоставляемых в соответствии с Положением о конкурсе в 2024 году составляет 12 млн 750 тыс. рублей.

Источником получения информации, необходимой для расчета размера субсидий, являются предоставленные заявителями сметы расходов к социальным проектам и сведения из бюджета города Нижнего Новгорода об объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий.

Размер субсидии определяется в соответствии с запрашиваемой суммой субсидии, указанной в заявке на участие в городском конкурсе социальных проектов «Открытый Нижний» на основании представленной сметы расходов по социальному проекту, обосновывающей размер запрашиваемой субсидии, но не более предельного размера субсидии, установленного в пунктах 4.4, 4.5 Положения о конкурсе, и рассчитывается по формуле:

Рсуб. = Зреал - Ссоф, руб., где:

Рсуб. - размер предоставляемой субсидии, руб.;

Зреал - затраты на реализацию проекта, руб.;

Ссоф - сумма софинансирования из внебюджетных источников, руб.

Неиспользованные получателем субсидии в текущем (отчетном) финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет города Нижнего Новгорода.

Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются участникам отбора Организатором конкурса с 15 апреля по 15 мая 2024 года в рабочие дни с 9.00 до 17.00 по телефону +7 (831) 467-11-17, доб. 7962 или доб.7947.

Для получения субсидии некоммерческая организация, имеющая право на получение субсидии , предоставляет в управление делами администрации города Нижнего Новгорода письменное заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Приложением к Положению о конкурсе, в срок не позднее 14 календарных дней со дня утверждения приказа об утверждении перечня победителей городского конкурса социальных проектов «Открытый Нижний».

В случае принятия решения о предоставлении субсидии управление делами администрации города от имени администрации города Нижнего Новгорода заключает с получателями субсидий соглашения о предоставлении из бюджета города Нижнего Новгорода субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода от 15.03.2023 № 27.

Соглашение включает в себя положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, и заключается в письменной форме в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения управлением делами администрации города заявления.

Организация-победитель конкурса обязана подписать соглашение и передать Организатору конкурса в течение пяти рабочих дней со дня получения от Организатора отбора соглашения. В случае отказа организации-победителя конкурса от заключения соглашения либо нарушения порядка заключения соглашения организация-победитель конкурса признается уклонившейся от заключения соглашения.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

* отсутствие у лица, подавшего заявление, права на получение субсидии в соответствии с Положением;
* несоответствие заявителя требованиям, указанным в Положении;
* отсутствие в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий;
* использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год;
* недостоверность представленной заявителем информации;
* непредоставление документов, предусмотренных Положением, либо их предоставление с нарушением срока;
* отказ получателя субсидии от заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода от 15.03.2023 № 27;
* признание организации-победителя конкурса уклонившейся от заключения соглашения.

Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (день утверждения приказа о победителях), Организатор конкурса размещает на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (нижнийновгород.рф) документ о подведении итогов конкурсного отбора в виде информации в произвольной форме, включающий следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

перечень победителей конкурса, с которыми заключаются соглашения, и размер субсидии, предоставляемой победителям конкурса.

Информация о принятом по итогам конкурса решении экспертного совета направляется Организатором конкурса всем участникам конкурса в срок, не превышающий пять рабочих дней со дня утверждения приказа об утверждении перечня победителей городского конкурса социальных проектов «Открытый Нижний».